

Nr. 565/23.05.2024

În atenția părinților

CALENDARUL ÎNSCRIERILOR ÎN GRĂDINIȚĂ PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024 -2025

Înscrierile PENTRU GRUPA MICĂ pentru anul școlar 2024 – 2025 se vor derula astfel:

- 27 mai – 14 iunie 2024 – Etapa I – Colectare cereri de înscriere
- 15 iunie – 16 iunie 2024 – Procesare cereri de înscriere etapa I
- 17 iunie – 04 iulie 2024 – Etapa II – Colectare cereri de înscriere
- 18 iunie 04 iulie 2024 – procesare cereri de înscriere etapa II
- 05 IULIE – AFIȘAREA REZULTATELOR
- 19 august – 29 august 2024 – Etapa de ajustări
- 30 AUGUST – AFIȘAREA REZULTATELOR FINALE

PROGRAMUL ÎNSCRIERILOR ÎN GRĂDINIȚĂ

Înscrierea copiilor se va realiza începând cu data de 27.05.2024, la sediul Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 25 Baia Mare, strada Aleea Jupiter, nr. 4, Baia Mare, Maramureș, sau pe adresa de email: gradinita25@yahoo.com, după următorul program:

LUNI – VINERI: 8.00 – 15.00

Toți solicitanții vor fi înregistrați în aplicația specifică din Modul SIIR – Înscrierea la grădiniță 2024 – 2025.

1. Ocuparea locurilor libere, după finalizarea etapei de reînscrisiere, se va face, în ordinea descrescătoare a grupelor de vârstă, respectiv: grupa mare, grupa mijlocie și grupa mică, cu respectarea prevederilor din legislația în vigoare.
2. În situația în care numărul cererilor de înscriere este mai mare decât numărul de locuri libere, vor fi aplicate succesiv criteriile de departajare generale și specifice.
3. Se pot înscrie în grupa mică copiii care împlinesc 3 ani până în data de 31.12.2024, în limita locurilor disponibile aprobate prin Planul de școlarizare.
4. Dacă rămân locuri libere, se pot înscrie și copii care împlinesc 3 ani în primele 8 luni ale anului calendaristic viitor.

CRITERII GENERALE DE DEPARTAJARE

- a) copilul are vârsta de 3, 4 sau 5 ani împliniți la începutul anului școlar;
- b) domiciliul copilului/reședința/locul de muncă al/a unuia dintre părinți/al/a reprezentantului legal este situat/situată în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal depune cererea-tip de înscriere;
- c) cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;

- d) existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală);
- f) ambii părinți/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează sau cel puțin unul dintre ei se încadrează în una dintre situațiile: (i) pensionat în conformitate cu prevederile legale; (ii) cu certificat de handicap; (iii) șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la agenția pentru ocupare a forței de muncă;
- g) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului și/sau a certificatului de orientare școlară și profesională eliberat de CJRAE/CMBRAE;
- h) existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă în anul școlar pentru care se face înscrierea.

DOCUMENTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIERE

- Cerere tip de înscriere
- Certificat de naștere copil (copie)
- Carte de identitate pentru ambii părinți (copie)
- Adeverință de la locul de muncă pentru cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal din care să reiasă denumirea angajatorului sau adeverință privind perioada de creștere și îngrijire copil.
- Hotărâre de divorț (copie) – dacă este cazul
- Alte documente care dovedesc îndeplinirea criteriilor generale și specifice de înscriere și care sunt analizate în timpul procesului de înscriere.

La dosarul de înscriere se adaugă, la începutul anului școlar, următoarele documente:

- a) adeverință de la medicul de familie în care se menționează că respectivul copil este sănătos clinic; adeverința este necesară în prima zi de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;
- b) avizul epidemiologic/dovada de vaccinare, întocmit(ă) conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat(ă) de medicul de familie al copilului cu maximum 5 zile înainte de a începe frecventarea unității.

Director,
Prof. Șandor Cristina Rodica